



Stichting Bevordering Veiligheid en Integriteit

Burgemeester Vitringalaan 14

3851 PM Ermelo

Internet: www.stichtingbvi.nl

T: +31-341-844038

I: info@stichtingbvi.nl

LEVERINGSVOORWAARDEN VOOR LEVERING DIENSTEN

VAN: Stichting Bevordering Veiligheid en Integriteit,
gevestigd en kantoorhoudende te 3851 PM, Ermelo aan de Burgemeester Vitringalaan 14
hierna te noemen: Stichting BVI®

Algemeen:

Stichting BVI® is een stichting zonder winstoogmerk, met als doel het bevorderen van de psychosociale veiligheid en persoonlijke integriteit..

Artikel 1. Definities

1. In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

Bedrijf ; **Stichting BVI®**

Opdrachtgever / klant: **een natuurlijke of rechtspersoon c.q. een groep van personen of rechtspersonen die gebruik maakt van de diensten van Stichting BVI®**. Binnen het begrip opdrachtgever wordt onderscheid gemaakt tussen ondernemingen die als doelgroep van Stichting BVI® voorlichting en advies ontvangen (zie artikel 4) en andere partijen die Stichting BVI® inschakelen c.q. (mede)financieren ter vervulling van hun eigenbeleidsdoelen (zie artikel 5).

Artikel 2. Toepasselijkheid van deze voorwaarden

1. De onderhavige voorwaarden gelden voor iedere aanbieding en iedere overeenkomst tussen Stichting BVI® en een opdrachtgever zover van deze voorwaarden niet door partijen uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken.
2. Deze voorwaarden zijn eveneens van toepassing op alle overeenkomsten met Stichting BVI®, waarbij voor de uitvoering derden dienen te worden betrokken.

Artikel 3. Offertes

1. Al onze aanbiedingen zijn vrijblijvend, tenzij in de offerte een termijn voor aanvaarding is genoemd.
2. Als een termijn voor aanvaarding is genoemd dan geldt die termijn gedurende 30 dagen, tenzij anders aangegeven. Stichting BVI® is slechts aan de offertes gebonden indien de aanvaarding hiervan door de wederpartij schriftelijk binnen 30 dagen worden bevestigd.

Artikel 4. Activiteiten in het kader van voorlichting en advisering

In verband met de financiering van deze activiteiten is Stichting BVI® gehouden aan een maximum aan de omvang van de dienstverlening binnen enig tijdsbestek voor een individueel bedrijf. Stichting BVI® kan tevens forfaitaire bijdragen vragen voor de deelname aan workshops en bijeenkomsten.

Artikel 5. Overige activiteiten

Voor alle overige activiteiten worden schriftelijke overeenkomsten gesloten waarin – indien van toepassing- afspraken worden vastgelegd ten aanzien van tarieven, declaraties en betalingen.

Artikel 6. Uitvoering van de overeenkomst

1. Stichting BVI® zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren.
2. Indien en voor zover een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, heeft Stichting BVI® het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden.
3. De opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan Stichting BVI® aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan Stichting BVI® worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan Stichting BVI® zijn verstrekt, heeft Stichting BVI® het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan de opdrachtgever in rekening te brengen.
4. Stichting BVI® is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat Stichting BVI® is uit gegaan van door de opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.
5. Indien is overeengekomen dat de overeenkomst in fasen zal worden uitgevoerd kan Stichting BVI® de uitvoering van die onderdelen die tot een volgende fase behoren opschorten tot dat de opdrachtgever de resultaten van de daaraan voorafgaande fase schriftelijk heeft goedgekeurd en aan zijn overeengekomen financiële verplichtingen heeft voldaan.

Artikel 7. Contractduur; uitvoeringstermijn

1. De overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij partijen uitdrukkelijk en schriftelijk anders overeenkomen.
2. Is binnen de looptijd van de overeenkomst voor de voltooiing van bepaalde werkzaamheden een termijn overeengekomen, dan is dit nimmer een fatale termijn. Bij overschrijding van de uitvoeringstermijn dient de opdrachtgever Stichting BVI® daar schriftelijk op te wijzen en in de gelegenheid te stellen de werkzaamheden alsnog te voltooien binnen een realistische termijn.

Artikel 8. Wijziging van de overeenkomst

1. Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat voor een behoorlijke uitvoering het noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, dan zullen partijen tijdig en in onderling overleg de overeenkomst dienovereenkomstig aanpassen.
2. Indien partijen overeenkomen dat de overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, dan kan het tijdstip van voltooiing van de uitvoering daardoor worden beïnvloed. Stichting BVI® zal de opdrachtgever zo spoedig mogelijk hiervan op de hoogte stellen.
3. Indien de wijziging of aanvulling van de overeenkomst financiële en/of kwalitatieve consequenties hebben, dan zal Stichting BVI® de opdrachtgever hierover van tevoren informeren. .
4. Indien een vast honorarium is overeengekomen zal Stichting BVI® daarbij aangeven in hoeverre de wijziging of aanvulling van de overeenkomst een overschrijding van dit honorarium tot gevolg heeft. De opdracht zal dan worden voltooid als de opdrachtgever zich akkoord verklaart met de financiële of kwalitatieve consequenties
5. In afwijking van lid 3 zal Stichting BVI® geen meerkosten in rekening kunnen brengen indien de wijziging of aanvulling het gevolg is van omstandigheden die aan haar kunnen worden toegerekend.

Artikel 9. Geheimhouding

1. Alle partijen die bij de uitvoering van de overeenkomst betrokken zijn, zijn verplicht tot geheimhouding van alle informatie die zij in het kader van hun overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen.
2. Stichting BVI® zal al het redelijke doen om de geheimhouding te verzekeren van alle door de opdrachtgever ter beschikking gestelde vertrouwelijke informatie
3. Stichting BVI® garandeert dat gegevens ter beschikking gesteld door de opdrachtgever niet voor

andere doeleinden dan het oorspronkelijke doel zullen worden gebruikt.

3. Stichting BVI® zal de verplichtingen voortvloeiend uit artikelen 9.2 en 9.3 eveneens opleggen aan door Stichting BVI® ingeschakelde derden.

Artikel 10. Intellectuele eigendom

1. Onverminderd het bepaalde in artikel 7 van deze voorwaarden behoudt Stichting BVI® zich de rechten en bevoegdheden voor die haar toekomen op grond van de Auteurswet.

2. Alle aan de gebruiker verstrekte stukken, zoals rapporten, adviezen, ontwerpen, schetsen, tekeningen, software enz., zijn uitsluitend bestemd om te worden gebruikt door de opdrachtgever en mogen niet door hem zonder voorafgaande toestemming van Stichting BVI® worden verveelvoudigd, openbaar gemaakt, of ter kennis aan derden gebracht.

2. Stichting BVI® behoudt tevens het recht de door de uitvoering van de werkzaamheden toegenomen professionele kennis voor andere doeleinden te gebruiken.

4. Alle rechten van intellectuele eigendom op de materialen en/of adviezen berusten uitsluitend bij Stichting BVI®.

Artikel 11. Opzegging of Annulering (opdracht anders dan vernoemd in artikel 17)

1. Beide partijen kunnen de overeenkomsten voor onbepaalde tijd te allen tijde schriftelijk opzeggen onder de voorwaarden zoals vermeld in de overeenkomst. Partijen dienen in dat geval een opzegtermijn van tenminste 2 volle kalendermaanden in acht te nemen.

2. De opdrachtgever voor een opleidingsactiviteit heeft het recht deelname aan, of de opdracht voor een opleidingsactiviteit te annuleren.

3. Bij annulering tot vier weken voor aanvang van de betreffende opleidingsactiviteit worden door de Stichting BVI® administratiekosten à € 150,- in rekening gebracht.

4. Bij annulering tot twee weken voor de aanvangsdatum is de opdrachtgever verplicht 50% van het cursusgeld te betalen, daarna 100%.

Artikel 12. Ontbinding van de overeenkomst

1. De vorderingen van Stichting BVI® op de opdrachtgever zijn onmiddellijk opeisbaar in de volgende gevallen:

- als na het sluiten van de overeenkomst de aan Stichting BVI® ter kennis gekomen feiten en/of omstandigheden Stichting BVI® goede grond geven om te vrezen dat de opdrachtgever niet aan zijn verplichtingen zal voldoen;

- indien Stichting BVI® de opdrachtgever bij het sluiten van de overeenkomst gevraagd heeft zekerheid te stellen voor de nakoming van de overeenkomst en deze zekerheid uitblijft dan wel onvoldoende is.

2. In de bovengenoemde gevallen is Stichting BVI® bevoegd de verdere uitvoering van de overeenkomst op te schorten, dan wel tot ontbinding van de overeenkomst over te gaan, één en ander onverminderd het recht om een schadevergoeding te vorderen.

Artikel 13. Gebreken; klachttermijnen

1. Klachten over de verrichte werkzaamheden dienen door de opdrachtgever binnen 8 dagen na ontdekking, doch uiterlijk binnen 14 dagen na voltooiing van de betreffende werkzaamheden schriftelijk te worden gemeld aan Stichting BVI®.

2. Indien een klacht gegrond is, zal Stichting BVI® de werkzaamheden alsnog verrichten zoals overeengekomen, tenzij dit inmiddels voor de opdrachtgever aantoonbaar zinloos is geworden. Dit laatste dient door de opdrachtgever schriftelijk kenbaar te worden gemaakt.

3. Indien het alsnog verrichten van de overeengekomen niet meer mogelijk of zinvol is, zal Stichting BVI® slechts aansprakelijk zijn binnen de grenzen van artikel 15.

Artikel 14. Honorarium

Stichting BVI® berekent over al haar te leveren diensten geen BTW. Stichting BVI® is vrijgesteld van BTW.

1. Voor aanbiedingen en overeenkomsten waarin een vast honorarium wordt aangeboden of is overeengekomen gelden de leden 2, 5 en 6 van dit artikel. Indien geen vast honorarium wordt overeengekomen, gelden de leden 3 t/m 6 van dit artikel.
2. Partijen kunnen bij het tot stand komen van de opdracht een vast honorarium overeenkomen. Het vaste honorarium is vrijgesteld van BTW. Dit geldt echter niet voor cursussen, seminars en opleidingen gegevens door Stichting BVI® waar een vast tarief voor geldt.
3. Indien geen vast honorarium wordt overeengekomen, zal het honorarium worden vastgesteld op grond van werkelijk bestede uren. Het honorarium wordt berekend volgens de gebruikelijke uurtarieven van Stichting BVI®, geldende voor de periode waarin de werkzaamheden worden verricht, tenzij een daarvan afwijkend uurtarief is overeengekomen.
4. Eventuele kostenramingen zijn vrijgesteld van BTW.
5. Bij opdrachten met een looptijd van meer dan 2 maanden zullen de verschuldigde kosten per maand in rekening worden gebracht.
6. Indien Stichting BVI® met de opdrachtgever een vast honorarium of uurtarief overeenkomt, is Stichting BVI® gerechtigd tot verhoging van dit honorarium of tarief, indien Stichting BVI® kan aantonen dat zich tussen het moment van aanbieding en levering significante prijswijzigingen hebben voorgedaan ten aanzien van bijv. lonen, materialen of andere kosten.

Artikel 15. Betaling

1. Betaling dient te geschieden binnen 30 dagen na factuurdatum, op een door Stichting BVI® aan te geven wijze in de valuta waarin is gefactureerd.
2. Na het verstrijken van 30 dagen na de factuurdatum is de opdrachtgever rente verschuldigd van 1% per maand, tenzij de wettelijke rente hoger is in welk geval de wettelijke rente geldt.
3. In geval van liquidatie, faillissement of surseance van betaling van de opdrachtgever zullen de vorderingen van Stichting BVI® en de verplichtingen van de opdrachtgever jegens Stichting BVI® onmiddellijk opeisbaar zijn. Door de opdrachtgever gedane betalingen strekken in dat geval steeds ter afdoening in de eerste plaats van alle verschuldigde rente en kosten, in de tweede plaats van opeisbare facturen die het langst open staan, zelfs al vermeldt de opdrachtgever, dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur.

Artikel 16. Incassokosten

1. Is de opdrachtgever in gebreke of in verzuim met het nakomen van één of meer van zijn financiële verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor rekening van opdrachtgever. In ieder geval is de opdrachtgever verschuldigd:
 - over de eerste € 6.500,- 15%
 - over het meerdere tot € 13.000,- 10%
 - over het meerdere tot € 32.500,- 8%
 - over het meerdere tot € 130.000,- 5%
 - over het meerdere 3%
2. Indien Stichting BVI® aantoonbaar hogere kosten te hebben gemaakt, welke redelijkerwijs noodzakelijk waren, komen ook deze voor vergoeding in aanmerking.

Artikel 17. Aansprakelijkheid

Indien Stichting BVI® aansprakelijk is, dan is die aansprakelijkheid als volgt begrensd:

1. De aansprakelijkheid van Stichting BVI®, voor zover deze door haar aansprakelijkheidsverzekering wordt gedekt, is beperkt tot het bedrag van de door de verzekeraar gedane uitkering.
2. Indien de verzekeraar in enig geval niet tot uitkering overgaat of schade niet door de verzekering wordt gedekt, is de aansprakelijkheid van Stichting BVI® beperkt tot tweemaal de factuurwaarde van de opdracht, echter alleen van dat gedeelte van de opdracht waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.
3. In afwijking van hetgeen hierboven in lid 2 van dit artikel is bepaald, wordt bij een opdracht met een langere looptijd dan zes maanden, de aansprakelijkheid verder beperkt tot het over de laatste drie

maanden verschuldigde honorariumgedeelte.

4. De in deze voorwaarden opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid gelden niet indien de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van Stichting BVI®.

5. Stichting BVI® is nimmer aansprakelijk voor gevolgschade.

Artikel 18. Overmacht

1. Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buiten komende oorzaken, voorzien of onvoorzien, waarop Stichting BVI® geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor Stichting BVI® niet in staat is haar verplichtingen na te komen. Werkstakingen in het bedrijf van Stichting BVI® worden daaronder begrepen.

2. Stichting BVI® heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen, indien de omstandigheid die (verdere) nakoming verhindert, intreedt nadat Stichting BVI® haar verbintenis had moeten nakomen.

3. Tijdens overmacht worden de verplichtingen van Stichting BVI® opgeschort. Indien de periode waarin door overmacht nakoming van de verplichtingen door Stichting BVI® niet mogelijk is langer duurt dan 2 maanden zijn beide partijen bevoegd de overeenkomst te ontbinden zonder dat er in dat geval een verplichting tot schadevergoeding bestaat.

4. Indien Stichting BVI® bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan, of slechts gedeeltelijk aan haar verplichtingen kan voldoen is zij gerechtigd het reeds uitgevoerde c.q. uitvoerbare deel afzonderlijk te factureren en is de opdrachtgever gehouden deze factuur te voldoen als betrof het een het een afzonderlijk contract.

Artikel 19. Deelname aan de opleidingsactiviteiten

1. Na ontvangst van het aanmeldingsformulier stuurt Stichting BVI® binnen een week een ontvangstbevestiging.

2. Cliënt ontvangt een factuur, die cliënt dient te voldoen in één of twee vastgestelde termijnen.

3. Indien de introductie cursus op het moment van aanmelden is volgeboekt, dan wordt cliënt automatisch op een wachtlijst geplaatst. Stichting BVI® zal cliënt daarover informeren. Mocht er een plaats vrijkomen, dan benadert Stichting BVI® degene die bovenaan de lijst staat.

4. Indien cliënt dan alsnog niet kan deelnemen, dan behoudt Stichting BVI® zich het recht voor cliënt automatisch door te schuiven naar de eerst volgende introductie cursus. Ook hiervan zal Stichting BVI® cliënt op de hoogte stellen.

5. Bij annulering tot vier weken voor het begin van de introductie cursus kan cliënt zijn of haar aanmelding ongedaan maken. Stichting BVI® berekent dan € 50,- (50 euro) administratiekosten. Bij annulering binnen vier weken voor aanvang van de introductie cursus is Stichting BVI® genoodzaakt de helft van het totaalbedrag van de introductie cursus in rekening te brengen. Bij verschuiving dient de reeds verzonden factuur te worden voldaan. Indien cliënt niet annuleert verplicht cliënt zich tot het voldoen van het totaalbedrag.

6. Stichting BVI® behoudt zich het recht voor om, indien er te weinig aanmeldingen voor de introductie cursus zijn, deze introductie cursus tot 1 week voor daadwerkelijke aanvang, naar een ander tijdstip te verplaatsen. Stichting BVI® zal cliënt hierover informeren.

Artikel 20. BVI® Certificering: Keurmerk voor bedrijven en organisaties

1. Het BVI® Keurmerk Integriteitzorg® Integriteitzorg® is een keurmerk voor bedrijven en organisaties die voldoen aan de eisen die de Stichting BVI® stelt aan een "integere bedrijfsvoering".

2. Het BVI® Keurmerk Integriteitzorg® kan worden verkregen door bedrijven en organisaties door dit schriftelijk aan te vragen bij de Stichting BVI®.

3. Het BVI® Keurmerk Integriteitzorg® wordt afgegeven voor een periode van 1, 3 of 5 jaar.
4. Stichting BVI® zal op verzoek bij het desbetreffende bedrijf of organisatie de BVI® integriteitscan uitvoeren.
5. Indien de minimale score op alle te meten onderdelen gelijk of meer dan 80% is dan ontvangt het desbetreffende bedrijf of organisatie het BVI® Keurmerk Integriteitzorg®.
6. Dit geeft het recht tot het zichtbaar displayen en dragen van het BVI® Keurmerk Integriteitzorg® om aan te tonen dan men voldoet aan alle eisen die de Stichting BVI® stelt aan houders van het BVI® Keurmerk Integriteitzorg®.
7. De Stichting BVI® houdt om de 6 maanden een survey bij de houders van het BVI® Keurmerk Integriteitzorg® teneinde de kwaliteit en de borging van het BVI® Keurmerk Integriteitzorg® te verzekeren.
8. Houders van het BVI® Keurmerk Integriteitzorg® kunnen te allen tijde terecht voor advies en ondersteuning op het gebied van Veiligheid en Integriteit bij de Stichting BVI®.
9. Stichting BVI® voert, in overleg met de houder van het BVI® Keurmerk Integriteitzorg® een jaarlijkse scan uit om te zien of de houder nog voldoet aan alle eisen die de Stichting BVI® stelt aan houders van het BVI® Keurmerk Integriteitzorg®.
10. Indien de houder voldoet aan alle eisen is er sprake van een verlenging van de draagplicht en dus van het BVI® Keurmerk Integriteitzorg®.
11. Indien de houder niet voldoet aan alle eisen van het BVI® Keurmerk Integriteitzorg® vervalt het recht op het zichtbaar displayen of dragen van het BVI® Keurmerk Integriteitzorg® en de ondersteuning vanuit de Stichting BVI® op het gebied van Veiligheid en Integriteit.
12. Het opnieuw aanvragen van het BVI® Keurmerk Integriteitzorg® is mogelijk.

Artikel 21. Geschillenbeslechting

Een geschil is aanwezig als een der partijen de andere partij schriftelijk en bij aangetekend schrijven te kennen heeft gegeven dat zulks het geval is.

Alle geschillen welke mochten ontstaan naar aanleiding van de overeenkomst dan wel van overeenkomsten die daar het gevolg van zijn, zullen worden beslecht overeenkomstig het arbitrage reglement van de Nederlandse Arbitrage Instituut. Het scheidsgerecht zal bestaan uit drie arbiters, benoemd op de wijze zoals vastgesteld in het Arbitrage reglement van het Arbitrage Instituut. De plaats van arbitrage zal zijn gelegen in Amersfoort.

De rechter in de vestigingsplaats van Stichting BVI® is bij uitsluiting bevoegd van geschillen kennis te nemen, tenzij de kantonrechter bevoegd is. Niettemin heeft Stichting BVI® het recht haar wederpartij te dagvaarden voor de volgens de wet bevoegde rechter.

Artikel 22. Klachtbehandeling

Voor het indienen van een klacht over de wijze waarop een medewerker, docent of kerndocent van de Stichting BVI® zich in diens beroepsmatig handelen jegens hem heeft gedragen wordt verwezen naar het BVI® Klachtbehandelingsformulier dat te downloaden is op de website van de Stichting BVI® (www.stichtingbvi.nl)

Artikel 23. Toepasselijk recht

Op elke overeenkomst tussen Stichting BVI® en de opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.

Artikel 24. Wijziging en vindplaats van de voorwaarden

Deze voorwaarden zijn gedeponereerd ten kantore van de Kamer van Koophandel te Utrecht

Van toepassing is steeds de laatst gedeponereerde versie c.q. de versie zoals die gold ten tijde van het tot stand komen van de overeenkomst.

Ermelo, november 2011